

**CONCOURS EUROPA NOSTRA 2018**

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**

**Catégorie Contribution exemplaire par un (des) individu(s) ou organisation(s)**

Ce formulaire doit faire partie d’un dossier de candidature détaillé et soumis avant le **1er octobre 2017** (date d'envoi) à :

Europa Nostra

Elena Bianchi

Coordinatrice des Prix du patrimoine

Lange Voorhout 35,

2514 EC La Haye, Pays-Bas

Attention: Ce formulaire est uniquement pour les candidatures provenant des pays suivants : Andorre, Arménie, Azerbaïdjan, Biélorussie, Saint-Siège, Kosovo, Liechtenstein, Monaco, Russie, Saint-Marin, Suisse, Turquie et Ukraine

**Prière de ne pas modifier le format du formulaire**

**REMPLIR en français, IMPRIMER, SIGNER et ENVOYER**

# Candidat(e) nominé(e) (individu ou organisation)

Nom (titre - prénom - nom) :

Fonction :

Organisation :

Adresse (rue et numéro - code postal – ville - pays) :

Email :

Téléphone (avec le code du pays) :

Téléphone portable (avec le code du pays) :

Site internet :

Dans le cas d’une organisation nominée, réseaux sociaux utilisés (Facebook, Twitter, Instagram ou autres):

# Personne soumettant la candidature

Nom (titre - prénom - nom) :

Fonction :

Organisation :

Adresse (rue et numéro - code postal – ville - pays) :

Email :

Téléphone (avec le code du pays) :

Téléphone portable (avec le code du pays) :

Site internet :

**Attention : Toute la communication sera faite par voie électronique. Merci de veiller à indiquer une adresse email valide et directe.**

# Brève description de la contribution exemplaire du candidat (150 mots maximum)

# Résumé succinct (1 page maximum)

**Ce résumé doit décrire les réalisations du candidat, sa contribution à la conservation et à la mise en valeur du patrimoine culturel (veuillez aussi mentionner le laps de temps) et les qualités qui le distinguent dans un contexte européen.**

# CV ou présentation du candidat (1000 mots maximum)

**Un curriculum vitae si le candidat est un individu, ou une présentation de l’organisation nominée, y compris sa structure, sa mission, ses activités et ses réalisations.**

# Description détaillée (2000 mots maximum)

**Un historique et une description détaillée de la contribution du candidat à la conservation et à la mise en valeur du patrimoine culturel en Europe, comprenant les projets de conservation et de sensibilisation, les difficultés rencontrées, la valeur et la signification de cette contribution dans un contexte européen.**

# Description détaillée (250 mots maximum)

**Valeur et importance de la contribution au niveau européen. Veuillez inclure des détails sur le lien entre le/la candidat(e) nominé(e) et l’Europe et, s’il y a lieu, comment il(s)/elle s’inscri(ven)t dans un réseau européen plus large. Veuillez décrire comment le/la candidat(e) nominé(e) représente ou aide à la construction d’une identité européenne.**

# Photographies avec légendes

**Veuillez insérer un maximum de 25 photos de bonne qualité avec les légendes appropriées. Plus spécifiquement :**

* **Jusqu’à vingt (20) photos de bonne qualité de la contribution en faveur du patrimoine et ses résultats.**
* **Cinq (5) photos récentes de bonne qualité du candidat (personne ou groupe)**

(voir la section sur les photos dans le "Règlement des candidatures")

**Les fichiers photo ne doivent pas comporter de symboles (par exemple ©) ou des caractères spéciaux non utilisés en langue anglaise (par exemple ø, ç). Idéalement, les titres des photos devraient contenir un numéro et un mot-clé, ainsi qu’être accompagnés par un document expliquant chaque légende.**

# Bibliographie

# Lettres de recommandation

**Veuillez ajouter un minimum de trois (3) lettres de recommandation (en français ou en anglais) présentant l’envergure et l’impact de la contribution exemplaire du candidat à la préservation du patrimoine.**

Ces lettres devront être fournies par trois personnes qui ne sont pas directement connectées / reliées au candidat (individu ou organisation), et autres que la personne soumettant la candidature.

# Dispositif de stockage des fichiers (veuillez utiliser une clé USB Flash)

**Veuillez soumettre votre dossier de candidature digital sur une clé USB Flash; le dossier digital doit comprendre :**

* Le fichier PDF du dossier de candidature complet
* Un (1) fichier contenant les **photos en faible résolution** en format jpeg
* Un (1) fichier contenant les **photos en haute résolution** (taille 2MB – 10 MB) en format jpeg ou tiff

# Déclaration de la personne soumettant la candidature

Je souhaite présenter le candidat décrit ci-dessus pour le Concours Europa Nostra 2018.

Je joins les documents requis (voir Règlement des candidatures) et accepte les conditions fixées par le Concours.

Je confirme que j'ai obtenu la permission des propriétaires du droit d'auteur au profit d’Europa Nostra, pour la libre utilisation des photos et du matériel soumis (y compris les photos et le matériel éventuellement demandés ultérieurement) à toutes fins de communication, publication et de promotion du Concours.

**Nom, signature et cachet de la personne soumettant la candidature :**

**Date :**

# Première soumission / seconde soumission

□ Je confirme que c'est la première fois que ce candidat a été présenté pour le Concours Europa Nostra

□ Je confirme qu’il s'agit d'une deuxième soumission de ce candidat pour le Concours Europa Nostra. Le numéro d’inscription et le titre de la présentation précédente était : **HA-**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom et signature de la personne soumettant la candidature :**

# Déclaration du candidat

Je soussigné, ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... .., donne mon consentement à la candidature proposée par la personne nommée ci-dessus pour le Concours Europa Nostra 2018.

**Nom et signature du candidat :**

**Date :**

# Autorisation de droit d’auteur (veuillez compléter / modifier les sections surlignées en jaune si nécessaire)

|  |  |
| --- | --- |
| **Le Donneur - Photographe** | **Nom :**  **Adresse :**  **Fonction :**  (indiquez ici le nom du photographe ou de la personne qui possède les droits sur les photos) |
|  | |
| *Sur requête d’****Europa Nostra****, dont le siège est situé à Lange Voorhout 35 NL - 2514 EC Den Haag, agissant pour son propre compte (nom ci-dessous en tant que “****le Preneur****”)* | |

Et en référence au projet (nommé ci-dessous “**le Projet**”)

|  |
| --- |
| Auteur(s) :  [nom du photographe]  Titre ou description:  *[*spécifiez l’individu / l’organisation spécifique pour qui les photos ont été prises*]*  *Photos prises :*  *[indiquez ici les photos qui ont été prises]* |

Par la présente :

1. Sujet aux conditions spécifiées ci-après, accorde au Preneur une autorisation non-exclusive et libre de droit de reproduire, extraire, imprimer, publier, rendre disponible le Projet ou partie de celui-ci sur tous supports, y compris des formats imprimés, digitaux et électroniques. Le Photographe permet également au Preneur d’intégrer et d’incorporer le Projet ou partie de celui-ci dans tout travail existant ou futur, ainsi qu’à conserver et archiver le Projet sous toute forme et par tout moyen. Cette autorisation inclue également le droit pour le Preneur d’accorder tous les droits mentionnés précédemment à des tiers. Ces droits sont toujours liés au Concours, et, lorsque cela est possible, soumis à une communication préalable avec le Photographe.
2. Tous les droits de propriété intellectuelle du Projet – incluant mais non limitant au brevet, marque et droit d’auteur – sont la propriété exclusive du Donneur.
3. Le Preneur s’engage à reconnaître le Photographe, dans la mesure du possible, comme indiqué :

[………………………………………….]

**[indiquez ici la mention requise par le Photographe, exemple : © [Nom], [Année]]**

1. La présente autorisation est illimitée dans le temps et dans l’espace.
2. Le Photographe garantit qu’il a pleinement le droit et le titre de céder aux Preneur les droits mentionnés dans le présent document.

|  |
| --- |
| **Lieu :**  **Date :**  **Signature et nom :** |

1. Les droits et responsabilités des parties, pour autant qu’ils ne soient pas expressément couverts par cette autorisation, seront établis selon la loi néerlandaise. Tout conflit, que ce soit sur les termes précis de cette autorisation ou autre, sera réglé par le tribunal compétent des Pays-Bas.

**Attention : veuillez copier et coller cette section si plus d’un photographe est impliqué dans le projet.**

# Comment la personne soumettant la candidature a-t-elle découvert le Concours Europa Nostra ?

* Site internet d’Europa Nostra
* Newsletter d’Europa Nostra
* Réseaux sociaux d’Europa Nostra (Twitter, Facebook, etc)
* Autre site internet (merci de préciser) ……………………….
* Presse (merci de préciser) …………………………………
* Organisation du patrimoine (merci de préciser) ………………
* Bouche à oreille
* Autre (merci de préciser) ………………………………….

# Liste de contrôle

# (Veuillez vérifier que vous avez rempli toutes les sections du formulaire et que vous avez inclus tous les documents suivants ; ceci vous aidera à préparer un dossier complet conforme aux exigences de candidature)

1 **exemplaire imprimé et relié** du dossier de candidature,  qui doit inclure :

* La page de couverture avec le nom et une photo du candidat
* Le formulaire de candidature dûment complété et signé
* Les photos avec légendes (maximum 25 photos)
* L’autorisation du (des) Photographe(s)
* Un minimum de trois (3) lettres de recommandation

1 **exemplaire digital** du dossier de candidature, soumis par clé USB Flash, qui doit inclure :

* Le fichier PDF du dossier de candidature complet (page de couverture, formulaire de candidature, autorisation du (des) photographe(s), lettres de recommandation)
* Un (1) fichier contenant les **photos en faible résolution** en format jpeg
* Un (1) fichier contenant les **photos en haute résolution** (taille 2MB – 10 MB) en format jpeg ou tiff

**Les exemplaires imprimé et digital doivent être soumis ensemble.**

**Les dossiers non conformes aux exigences ne seront pas pris en compte ni présentés au jury.**